

# ***CENTRO STUDI DI DIRITTO PROCESSUALE CIVILE “NESOS”***

[www.centrostudinesos.it](http://www.centrostudinesos.it)

84121 Salerno, via Portacatena 34, presso Studio Legale Avv. Maria Teresa Sebastiano

## **VERBALE DI ASSEMBLEA**

Addì 5 febbraio 2010, alle ore 16.30, nell'aula 233 del Palazzo di Giustizia di Salerno (aula di udienza collegiale civile della Corte di Appello) si è riunita, in seconda convocazione, l'Assemblea ordinaria del Centro Studi di Diritto Processuale Civile “Nesos”, alla presenza dei soci di cui all'allegato elenco (allegato A al presente verbale), per discutere sul seguente

### **Ordine del Giorno**

1. Ricognizione dell'elenco dei soci e dei soci ammessi al voto;
2. Relazione del Direttore sull'attività del Centro Studi nel 2009;
3. Esame ed eventuale approvazione del rendiconto 2009 e della collegata relazione del Collegio dei Revisori;
4. Rinnovo delle cariche sociali per il biennio 6.2.10 – 5.2.12, con eventuale rideterminazione del numero dei componenti del consiglio direttivo: elezione del Direttore, dei componenti del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori;
5. Programma annuale delle attività del Centro Studi per il 2010 e relativo preventivo;
6. Fissazione della quota annuale per il 2010 ed eventuale riscossione immediata;
7. varie ed eventuali.

Assume la presidenza dell'Assemblea il Direttore dott. Franco De Stefano e le funzioni di Segretario dell'Assemblea il Segretario avv. Maria Teresa Sebastiano.

Il segretario riferisce dell'avvenuta rituale spedizione degli avvisi di convocazione della presente assemblea, a mezzo e-mail o fax a tutti gli associati; su tale attestazione e riscontrata la presenza di 40 associati alle ore 16.40 come da firme di presenza apposte in apposita colonna dell'elenco che viene allegato al presente verbale sotto il n. 1 in modo da formarne parte integrante, il presidente dell'assemblea dichiara quest'ultima validamente costituita.

Preliminarmente, sul punto 1 dell'OdG, ai sensi degli articoli 12, comma 7, nonché 10, comma 1, dello Statuto del Centro Studi, l'Assemblea, a voti unanimi, delega – tra loro congiuntamente – il Direttore, il Segretario ed il Tesoriere del Centro Studi a predisporre un elenco, da tenere non pubblico per motivi di riservatezza, degli associati che non sono ancora in regola con il versamento delle quote annuali ed il cui voto è quindi subordinato alla regolarizzazione della mora, affinché possa ad esso farsi ricorso all'occorrenza (ed anche nel corso delle votazioni dell'odierna assemblea).

Sul punto 2 dell'OdG, ai sensi dell'articolo 13, comma 3, dello Statuto del Centro Studi, il Direttore dà lettura della sua relazione sull'attività svolta, contenente anche il preventivo di

massima per il 2010, come approvata dal Consiglio Direttivo nella sua riunione del 22 gennaio u.s.; sulla relazione del Direttore, l'Assemblea, con voti unanimi la approva, e ne dispone l'allegazione al presente verbale sub 2 ed in modo da formarne parte integrante.

Sul punto 3 dell'OdG, ai sensi degli articoli 12, comma 3, dello Statuto del Centro Studi, a nome del Consiglio Direttivo il Tesoriere illustra il rendiconto 2009 come da lui predisposto ed approvato dal Consiglio Direttivo nella sua riunione del 22 gennaio u.s., mentre per il Collegio dei Revisori il componente avv. Giuseppe Giuliano illustra la relazione di accompagnamento; al riguardo, dopo ampia discussione sui detti rendiconto e relazione del Collegio dei Revisori, l'Assemblea, con voti unanimi li approva, disponendone l'allegazione al presente verbale sotto i numeri 3 e 4 ed in modo da formarne parte integrante.

Sul punto 4 dell'OdG si procede al rinnovo delle cariche sociali per il prossimo biennio.

Per la carica di Direttore Pagliara e Giuliano propongono la riconferma del Direttore uscente. I presenti, con il voto favorevole di tutti tranne il dott. De Stefano, che si astiene, eleggono Direttore per i prossimi due anni quest'ultimo, che, grato, accetta e ringrazia.

Per i componenti del Consiglio Direttivo, dopo ampia discussione, l'Assemblea, all'unanimità, delibera di fissarne il numero in DUE associati (sempre oltre il Direttore) per il prossimo biennio. Con il voto contrario di tutti i presenti tranne De Stefano, Sebastiano e Alari, che si astengono, la proposta di De Stefano di sottoporre l'elezione a voto segreto è respinta. Giuliano, Pagliara e Farina propongono la riconferma quali componenti del Consiglio Direttivo di Sebastiano e Alari. La proposta, con le sole astensioni di Sebastiano e di Alari, è accolta e pertanto l'Assemblea elegge questi ultimi come componenti del Consiglio Direttivo fino al 5 febbraio 2012. A questo punto De Stefano, Sebastiano e Alari eleggono quale Segretario Sebastiano e quale Tesoriere Alari.

A questo punto si allontana V. Piccolo.

Infine, per i componenti del Collegio dei Revisori dichiarano la propria disponibilità la dott.ssa Vita Palladino e la dott.ssa Patrizia Clemente, nonché l'avv. Ottavio Spolidoro il Segretario dell'Assemblea predispone un numero di schede – ciascuna con spazi per l'indicazione di un massimo di due preferenze – per l'espressione del voto pari al numero dei presenti (compresi quelli per delega) e ne distribuisce una a ciascun associato presente (anche per delega) ed avente diritto al voto; ognuno di questi la riconsegna – a questo punto si allontanano R. Nasti – ed il Segretario procede allo spoglio delle schede, riconsegnate in numero di 37, tanto che almeno tre associati presenti non hanno inteso partecipare alla votazione. Dallo spoglio risultano i seguenti voti espressi:

totale voti 37; schede nulle 0; schede bianche 0;

a spoglio avvenuto interviene Simona Romeo con delega anche per Stefano Fazzari ed Ornella Oropallo

associato	Voti ricevuti	Associato	Voti ricevuti	associato	Voti ricevuti
-----------	---------------	-----------	---------------	-----------	---------------

Palladino V.	14	Ivone	7	Di Sirio	1
Clemente P.	18	Oropallo	4	Romeo	1
Spolidoro	20	Giuliano	6		
Clemente A.	1	Trezza A.	1		

Pertanto, il Segretario dell'Assemblea proclama eletti componenti del Collegio dei Revisori, per il biennio suddetto, gli associati Spolidoro, Clemente Patrizia e Palladino Vita; mentre le schede vengono inserite in una busta chiusa sigillata, allegata al presente verbale sotto il numero 5.

Sul punto 5 dell'OdG si apre la discussione sulle proposte del Direttore e del Consiglio Direttivo sul programma 2010. Dopo ampia discussione l'Assemblea, con voti unanimi, approva il programma di massima, con relativo preventivo di spesa, delegando la spesa per ciascun evento seminariale al comitato scientifico che sarà eletto nelle singole assemblee preparatorie già programmate. Il programma 2010 con relativo preventivo viene allegato sotto il numero 8 al presente verbale, in modo da formarne parte integrante.

Sul punto 6 dell'OdG, ai sensi dell'articolo 8, comma 3, dello Statuto del Centro Studi, l'Assemblea, all'unanimità dei presenti, determina la misura della quota di ammissione dei nuovi associati e della quota di adesione annuale per l'anno 2010 per gli altri associati in ragione di € 50,00 (cinquanta/00), da corrispondersi, per i nuovi associati, al momento della presentazione della domanda di ammissione e, per gli altri, entro il 31 marzo 2010 direttamente al Tesoriere, che ne rilascia ricevuta: e tanto sia per contanti o equiparati ovvero anche con bonifico sul conto corrente del Centro Studi.

Alle ore 18.50, più nulla essendovi da discutere, il Presidente dell'Assemblea la dichiara chiusa.

Il Segretario dell'Assemblea

il Presidente dell'Assemblea

Allegati:

- n. 1: elenco associati presenti e situazione di ciascuno in ordine al versamento delle quote
- n. 2: relazione del Direttore
- n. 3: rendiconto 2009 predisposto dal Tesoriere
- n. 4: relazione del Collegio dei Revisori
- n. 5: plico contenente le schede per l'elezione dei componenti del Collegio dei Revisori
- n. 6: programma 2010

## Allegato "6" al verbale dell'assemblea NESOS del 5.2.10

### Programma dell'attività 2010

**A) Corso inserito nell'offerta formativa del Consiglio dell'Ordine Forense** - referente per NESOS: avv. Maria Farina (ogni mercoledì dal 24 febbraio 2010 al 7 aprile 2010, dalle ore 16 alle 18, con due crediti per lezione, tranne il 10.3.10):

"Presentazione del programma e saluti - Interventi dei G.E. dott. Mariaelena del Forno e dott. G. Pacifico: rilevanza della qualificazione professionale e criteri di nomina (relatori da confermare)

"La funzione del custode dal decreto di nomina alla liberazione dell'immobile:

"1: la fase d'immissione, modalità di esecuzione e differenza tra surroga ed esecuzione, l'importanza della collaborazione del debitore; la liberazione dell'immobile dopo il decreto di trasferimento: Avv. Maria Farina;

"2: gli atti del custode e i contratti di locazione; gli adempimenti fiscali, i poteri e le responsabilità del custode: Avv. Mariella Martino;

"3: le problematiche giuridiche del progetto di distribuzione: Avv. Carmine Napoli;

"4: la redazione del progetto nel suo aspetto pratico: Dott. Giovanni Alari;

"5: aspetti pratici della delega dal decreto di nomina al decreto di trasferimento: studio del fascicolo e importanza della perizia; gli atti del delegato: l'avviso di vendita e le comunicazioni: Avv. Raffaele Fiore.

"6: la vendita: aspetti generali e modalità di esecuzione; il decreto di trasferimento e gli adempimenti successivi: Avv. Luisa Fiore;

**B) venerdì metà marzo: seminario coorganizzato** con l'Unione dei Giovani Dottori Commercialisti: 'il ruolo del commercialista nel processo civile';

**C) l'ultimo venerdì di ogni mese (aprile, maggio, giugno, settembre, ottobre e novembre): seminario a tema libero**; dalle ore 16.00 alle 17.30 sulla materia esecutiva; dalle ore 17.30 alle 19.00 sulla materia processuale in generale; in concomitanza con le assemblee generali di organizzazione degli eventi seminariali periodici, l'orario è modificato in ore 17 e ore 18;

**D) mediante assemblee preparatorie** su ciascun evento (se del caso in coincidenza coi seminari a tema libero), nel cui corso nominare un gruppo di studio organizzativo con funzioni di comitato scientifico del singolo evento:

altri **tre eventi di struttura seminariale monotematici**, orientativamente a metà aprile (assemblea ad inizio marzo), a metà giugno (assemblea ad inizio maggio), fine novembre (assemblea a fine settembre); si propone fin d'ora il tema della conciliazione preventiva alla causa con particolare alla consulenza ex art. 696-bis cpc;

fin d'ora per il primo evento si identifica come oggetto: la conciliazione anteriore al giudizio e la C.T.U. preventiva; si nominano componenti del comitato scientifico: Volpe, Giuliano, Farina, Parrella, Di Fluri, Mannino, Pagliara, con indicazione come referente di Parrella;

**E) seminari** in Sala Consilina, Potenza e Avellino su tematiche della procedura esecutiva immobiliare, a data da destinare, con il coinvolgimento quali relatori dei g.e. e dei COF del luogo." Si nominano componenti del comitato scientifico: per Sala C. Pagliara (referente), A. Trezza, Mascolo e Visconti, Volpe; per Potenza Alari (referente), Crescenzi, Sebastiano, R.M. Landi; per Avellino Parrella (referente), Di Fluri, R.M. Landi (referente), Mannino, C. Napoli, Napoli jr. Si delegano i componenti dei comitati scientifici, tra loro disgiuntamente, a rendere pubbliche le loro riunioni ed iniziative mediante la mailing list o altro mezzo ritenuto valido.

### PREVENTIVO 2010

ENTRATE		USCITE	
Quote sociali 2010 (80 soci x € 50)	€ 4.000,00	Corso COF Salerno	€ 500,00
Contributo COF Salerno per corso coorganizzato	€ 500,00	N. 3 Eventi seminariali ad € 1.000,00 cadauno	€ 3.000,00
Saldo banca/cassa 2009	€ 2.444,52	Sito Web	€ 400,00
		Altre attività di studio	€ 3.044,52
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 6.944,52</b>	<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€ 6.944,52</b>

Programma NESOS 2010 - incontri già

calendarizzati

- mercoledì 24.02.2010, ore 16,00. Corso con COF Salerno. Salerno, Palazzo di Giustizia, aula Parrilli  
Presentazione del programma, saluti (Consiglio dell'Ordine e Associazione)  
Interventi dei G.E. dott.ssa Mariaelena del Forno, dott.ssa G. Pacifico, dott.ssa Ilaria Bianchi: rilevanza della qualificazione professionale e criteri di nomina.
  - mercoledì 03.03.2010, ore 16,00. Corso con COF Salerno. Salerno, Palazzo di Giustizia, aula Parrilli  
La funzione del custode dal decreto di nomina alla liberazione dell'immobile: - la fase d'immissione, modalità di esecuzione e differenza tra surroga ed esecuzione, l'importanza della collaborazione del debitore; la liberazione dell'immobile dopo il decreto di trasferimento. Relatore: Avv. Maria Farina
  - mercoledì 17.03.2010, ore 16,00. Corso con COF Salerno. Salerno, Palazzo di Giustizia, aula Parrilli  
Problematiche giuridiche del progetto di distribuzione. Relatore: Avv. Carmine Napoli.  
La redazione del progetto nel suo aspetto pratico. Relatore: Dott. Giovanni Alari.
  - mercoledì 24.03.2010, ore 16,00. Corso con COF Salerno. Salerno, Palazzo di Giustizia, aula Parrilli  
Gli atti del custode e i contratti di locazione; gli adempimenti fiscali i poteri e le responsabilità del custode.  
Relatore: Avv. Mariella Martino.
  - martedì 23 o martedì 30 marzo 2010:  
seminario coorganizzato con l'Unione dei Giovani Dottori Commercialisti: 'il ruolo del commercialista nel processo esecutivo;
  - mercoledì 31.03.2010, ore 16,00. Corso con COF Salerno. Salerno, Palazzo di Giustizia, aula Parrilli  
Aspetti pratici della delega dal decreto di nomina al decreto di trasferimento: studio del fascicolo e importanza della perizia. Gli atti del delegato: l'avviso di vendita e le comunicazioni.  
Relatore: Avv. Raffaele Fiore
  - mercoledì 07.04.2010, ore 16,00. Corso con COF Salerno. Salerno, Palazzo di Giustizia, aula Parrilli  
La vendita: aspetti generali e modalità di esecuzione. Il decreto di trasferimento e gli adempimenti successivi.  
Relatore: Avv. Luisa Fiore.
  - venerdì 16.4.2010  
seminario monotematico preparato dal comitato scientifico nominato nell'assemblea odierna
  - giovedì 29.04.2010 (in deroga all'ultimo venerdì)  
assemblea generale di NESOS alle ore 15.30 in prima convocazione ed alle ore 16 in seconda: preparazione dell'evento di metà giugno, con nomina di un gruppo di studio organizzativo con funzioni di comitato scientifico  
seminario a tema libero; dalle ore 17.00 alle 18.00 in materia esecutiva; dalle ore 18.00 alle 19.00 sul processo in generale;
  - giovedì 27.05.2010  
seminario a tema libero; dalle ore 16.00 alle 17.30 in materia esecutiva; dalle ore 17.30 alle 19.00 sul processo in generale;
  - venerdì 18.06.2010  
seminario monotematico preparato dal comitato scientifico nominato nell'assemblea di fine aprile;
  - venerdì 25.06.2010  
seminario a tema libero; dalle ore 16.00 alle 17.30 in materia esecutiva; dalle ore 17.30 alle 19.00 sul processo in generale;
  - venerdì 24.09.2010  
assemblea generale di NESOS alle ore 15.30 in prima convocazione ed alle ore 16 in seconda: preparazione dell'evento di inizio dicembre, con nomina di un gruppo di studio organizzativo con funzioni di comitato scientifico  
seminario a tema libero; dalle ore 17.00 alle 18.00 in materia esecutiva; dalle ore 18.00 alle 19.00 sul processo in generale;
  - venerdì 29.10.2010  
seminario a tema libero; dalle ore 16.00 alle 17.30 in materia esecutiva; dalle ore 17.30 alle 19.00 sul processo in generale;
  - venerdì 26.11.2010  
seminario a tema libero; dalle ore 16.00 alle 17.30 in materia esecutiva; dalle ore 17.30 alle 19.00 sul processo in generale;
  - venerdì 10.12.2010  
seminario monotematico preparato dal comitato scientifico nominato nell'assemblea di fine settembre
- Inoltre, in date da destinarsi:  
- seminari in Sala Consilina, Potenza e Avellino su tematiche della procedura esecutiva immobiliare, a data da destinare, con il coinvolgimento quali relatori dei g.e. e dei COF del luogo."

*Allegato al verbale dell'Assemblea 5.2.10: il segretario – il presidente*